



Cod. 1.4.02/01 – prot. n. 6998 del 15.02.2018

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO A DIRIGENTE TECNICO ANALISTA**

**Scadenza: entro le ore 12.00 del 2 marzo 2018**

In esecuzione del decreto n. 54/DGi del 14 febbraio 2018, nelle more della copertura del posto a tempo indeterminato, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **n. 1 incarico a tempo pieno e determinato di Dirigente Tecnico Analista da assegnare presso il Dipartimento Amministrativo, di controllo e degli affari generali e legali - UOSD Sistemi informativi e informatici** con riferimento ai seguenti ambiti:

- gestione dell'infrastruttura sistemistica della rete di trasmissione dei dati e della telefonia;
- governo del progetto SISS con riferimento agli utilizzatori interni aziendali, ai medici convenzionati e agli erogatori esterni;
- sviluppo e applicazione nell'ambito dei sistemi informatici agenziali del nuovo regolamento europeo sulla privacy e delle norme di sicurezza informatica prevista da AgID.

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 198/2006, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne di accesso all'impiego e di trattamento sul luogo di lavoro.

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

1. **1a)** Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano.  
*oppure*  
**1b)** Cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.  
*ovvero*  
**1c)** il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.  
I cittadini di altri stati membri della UE devono possedere inoltre il seguente requisito: godimento dei diritti civili e politici dello stato di appartenenza o di provenienza.  
Per i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal DPCM 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".
2. Idoneità alla mansione specifica. L'accertamento di tale idoneità sarà effettuata dall'ATS di Pavia prima dell'assunzione in servizio.
3. Assenza di provvedimenti a proprio carico di dispensa o destituzione dal pubblico impiego. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
4. Iscrizione nelle liste dell'elettorato attivo.

**REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

5. Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale/Specialistica in Informatica, in statistica, in matematica, in fisica, in ingegneria informatica, in economia e commercio. Sono fatte salve le equipollenze e le equiparazioni stabilite dalle norme di legge in materia di titoli accademici ai fini dell'ammissione ai concorsi, non suscettibili di interpretazione analogica;
6. 5 anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello (cat. D e DS), ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.

Ai fini dell'ammissione saranno altresì computati:

- le esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate

- presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo di cui trattasi;
- gli incarichi dirigenziali presso enti o pubbliche amministrazioni espressione di una professionalità analoga a quella prevista dal bando di cui trattasi.

Per la partecipazione al presente avviso non è previsto alcun limite massimo di età fatto salvo quanto stabilito in tema di collocamento a riposo.

Il possesso dei requisiti di ammissione deve essere espressamente dichiarato ai sensi di legge, nella domanda di partecipazione e/o documentato secondo le modalità dettagliate nel presente bando.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente bando, fatto salvo quanto previsto dal punto 2) che verrà accertato dall'ATS di Pavia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio e i servizi professionali conseguiti o svolti all'estero, per essere valutati, devono avere ottenuto il riconoscimento da parte dell'Autorità Italiana competente. A tal fine nella domanda di partecipazione all'avviso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente requisito italiano in base alla normativa vigente.

Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del presente avviso.

## **ESCLUSIONE DALL'AVVISO**

### **1. Sono cause di esclusione dalla presente procedura:**

- Omissione, anche parziale, delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.
- Mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.
- Mancato rispetto delle modalità di trasmissione e del termine perentorio per la presentazione della domanda indicate nel presente bando.

### **2. Non possono accedere alla presente procedura:**

- I soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (art. 5, comma 9 D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012 n. 135, come novellato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 11 agosto 2014, n. 114).
- Coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.
- Coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'ATS di Pavia procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (CdS, IV; 20 gennaio 2006, n. 130; CdS, VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; TAR Lazio, II, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Agenzia si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.
- Coloro che non siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando.

## **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le domande di partecipazione al presente avviso, redatte in carta semplice, utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato quale parte integrante e sostanziale, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ATS di Pavia - UOC Gestione del Personale Dipendente e Convenzionato - viale Indipendenza n. 3 - 27100 Pavia, e pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del termine perentorio di scadenza previsto dal presente bando.**

Qualora il termine di scadenza del bando cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio: pertanto il mancato rispetto della suddetta scadenza determina l'esclusione dalla presente procedura.

Non è consentito ai candidati di integrare/modificare le domande oltre il termine perentorio di scadenza fissato dal bando. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è pertanto priva di effetti.

**Le domande di partecipazione devono essere trasmesse unicamente attraverso una delle seguenti modalità:**

- **invio tramite PEC (in un unico file);**  
*oppure*
- **spedizione con raccomandata A/R;**  
*oppure*
- **consegna a mano** all'Ufficio Protocollo dell'ATS di Pavia - viale Indipendenza n. 3 Pavia.

**In caso di invio della domanda tramite PEC**, ritenuto valido solo se effettuato secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, si specifica che:

- **La domanda deve essere trasmessa in unico file**
  - sottoscritto con firma digitale del candidato;  
*oppure*
  - corrispondente alla scansione (in formato PDF) del documento sottoscritto con firma autografa del candidato, unitamente alla scansione di un documento di identità del candidato.
- La validità è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di Posta Elettronica Certificata personale (**posta PEC personale**) e non è ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC dell'ATS di Pavia.
- La domanda deve essere inviata esclusivamente al seguente indirizzo PEC:  
**protocollo@pec.ats-pavia.it.**
- La PEC deve contenere nell'oggetto l'indicazione precisa della selezione alla quale il candidato intende partecipare nonché il suo nome e cognome.
- La domanda deve pervenire entro e non oltre le ore 12 del termine perentorio di scadenza fissato dal presente bando: a tale fine fanno fede la data e l'ora certificate dal gestore della PEC.
- L'invio della e-mail tramite PEC senza l'allegato, con allegato incompleto o con allegato danneggiato/illeggibile comporta l'esclusione dalla procedura. E' onere del candidato verificare la regolarità dell'invio della e-mail PEC nonché dell'allegato alla stessa.
- Qualora il candidato scelga tale modalità di trasmissione della domanda questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per le eventuali comunicazioni da parte di questa ATS nei confronti dello stesso (art. 3-bis del CAD); l'indirizzo PEC pertanto diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con questa ATS.

**In caso di domanda inoltrata a mezzo del servizio postale il termine di scadenza è perentorio e non fa fede il timbro postale:** le domande di partecipazione pertanto devono pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del termine di scadenza previsto dal presente bando.

**In caso di domanda presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'ATS di Pavia**, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo sono:

- dal lunedì al giovedì: dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00;
- venerdì: dalle ore 8.30 alle ore 12.00.

Le modalità di trasmissione della domanda sopra descritte nonché della modulistica ad essa allegata sono tassative. Non saranno pertanto ammesse le domande trasmesse con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

**I candidati devono:**

- utilizzare esclusivamente i fac-simili allegati al presente bando, trascrivendoli su carta semplice;

- compilare puntualmente e con attenzione ogni punto della domanda di partecipazione, avendo cura di barrare, laddove richiesto, la casella corrispondente alla propria situazione: eventuali omissioni o parziali compilazioni potranno determinare l'esclusione o l'ammissione con riserva o la mancata valutazione dei titoli.

Le domande di ammissione all'avviso pubblico di che trattasi non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o da altro Ufficio di questa ATS, in quanto il bando contiene tutte le indicazioni utili alla corretta compilazione delle stesse.

Questa ATS declina ogni responsabilità per dispersione, smarrimento, mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

L'Agenzia inoltre declina ogni responsabilità per il mancato o ritardato recapito della domanda dipendente da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'ATS di Pavia.

La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione di tutte le disposizioni normative e contrattuali che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale di un Ente del SSN. Inoltre con la presentazione della domanda di partecipazione è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente bando, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte in futuro.

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di partecipazione deve essere redatta utilizzando esclusivamente il **modello facsimile allegato "A"** al presente bando.

**Il candidato, nella domanda, corredata da n. 1 fotocopia della carta d'identità, deve indicare il proprio cognome, nome e codice fiscale ed autocertificare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000:**

1. La data, il luogo di nascita e la residenza.
2. Il possesso della cittadinanza richiesta dal bando quale requisito di accesso.
3. Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se appartenente alla UE di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza ovvero i motivi di mancato godimento.
4. Le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso. Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione della pena o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale. Nel caso di procedimenti penali in corso, l'ATS di Pavia accerterà, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (CdS, IV; 20 gennaio 2006, n. 130; CdS, VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; TAR Lazio, II, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere una valutazione circa l'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione. Nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni, deve dichiararne espressamente l'assenza.
5. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (ove dovuti).
6. Il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, senza limitazioni all'esercizio delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso.
7. Il possesso del titolo di studio richiesto dal bando quale requisito di accesso nonché il possesso degli ulteriori requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando e degli ulteriori titoli intenda presentare.
8. L'iscrizione all'Albo professionale.
9. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego ovvero licenziato da una Pubblica Amministrazione;

10. L'assenza di cause di inconferibilità/incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., D.Lgs. n. 39/2013 (in caso di presenza di dette cause, queste vanno dichiarate espressamente).
11. I servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego, compilando esclusivamente e in ordine cronologico **l'allegato A1 – “Servizi pregressi presso Pubbliche Amministrazioni” (PA)**, parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione all'avviso di che trattasi. Devono essere indicate eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.). Qualora il candidato al momento della presentazione della domanda di ammissione stia prestando servizio presso una PA dovrà esplicitare detta condizione compilando nell'Allegato A1 la sezione periodo di servizio, indicando nella casella “a1” la seguente frase: *a tutt'oggi*. Il candidato deve inoltre attestare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio (vd. punto 13 del facsimile di domanda – allegato A).
12. Di non appartenere alla categoria dei soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.
13. Le condizioni/titoli che conferiscono diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenza della nomina.
14. La necessità, se beneficiario della L. n. 104/1992, di utilizzare particolari ausili per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.
15. Il domicilio, indicando anche il numero di telefono, presso il quale deve essere, ad ogni effetto, fatta ogni comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda di partecipazione. Qualora il candidato invii la domanda di partecipazione tramite PEC questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per le eventuali comunicazioni da parte di questa ATS nei confronti dello stesso.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo (residenza/domicilio) anche con riferimento all' indirizzo PEC.

I candidati, nella domanda devono altresì:

- indicare il proprio recapito telefonico e indirizzo e-mail;
- manifestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;
- accettare tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel presente avviso pubblico.

**I candidati devono presentare/autocertificare i requisiti di ammissione e i titoli che ritengono utili agli effetti delle valutazioni di merito operate dalla Commissione Esaminatrice, utilizzando esclusivamente i seguenti allegati, parti integranti e sostanziali della domanda di partecipazione:**

1. **allegato A1 – Servizi pregressi c/o PA;**
2. **allegato A2 – Curriculum formativo e professionale**, composto da 2 sezioni (da compilare entrambe in ordine cronologico);
3. **allegato A3 – Pubblicazioni e titoli scientifici** (da compilare in ordine cronologico). Le pubblicazioni, edite a stampa, devono essere allegate alla domanda in versione integrale e non possono essere autocertificate. Non saranno infatti valutate le pubblicazioni non presentate in originale ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Non saranno altresì valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

I titoli saranno valutati solo se attinenti al profilo professionale di cui al presente bando e con riferimento ai corsi di formazione, alle pubblicazioni e ai titoli scientifici gli stessi saranno valutati solo se attinenti al profilo professionale richiesto e se riferiti agli ultimi 5 anni.

Qualora il candidato produca i titoli in fotocopia, la conformità all'originale può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000.

**Alla domanda di partecipazione al presente avviso deve essere allegata la seguente documentazione:**

- 1) **Allegato A1** – servizi pregressi c/o PA.
- 2) **Allegato A2** – sezioni *curriculum* e partecipazione a eventi formativi.
- 3) **Allegato A3** – elenco delle pubblicazioni e titoli scientifici.
- 4) **Allegato A4** – dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atti di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.
- 5) **Curriculum vitae**, datato, firmato e autocertificato ai sensi di legge.  
Il curriculum ha valore informativo con riferimento a quanto già dichiarato negli allegati A1, A2, e A3, di cui al presente bando, in quanto i dati utili agli effetti della valutazione di merito operata dalla Commissione Esaminatrice sono reperibili direttamente nei succitati allegati alla domanda di partecipazione. Gli eventuali ulteriori elementi dichiarati nel curriculum vitae saranno oggetto di valutazione solo e soltanto qualora lo stesso sia autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.
- 6) **N. 1 fotocopia (fronte e retro) di un documento di identità** in corso di validità.
- 7) **N. 1 elenco, redatto in triplice copia, datato e firmato, dei documenti presentati** numerati progressivamente, in relazione al corrispondente documento/titolo e con indicazione del relativo stato (originale o fotocopia conforme all'originale);
- 8) Tutta l'ulteriore documentazione relativa ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi comprese eventuali pubblicazioni edite a mezzo stampa (vd. punto 3 pag. 5).

**La domanda deve essere firmata (ai sensi dell'art. 39, comma 1, D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autentica della firma). La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e la mancata indicazione anche di una sola delle dichiarazioni sopra riportate determinano l'esclusione dal presente avviso (vd. paragrafo cause di esclusione).**

Non è ammesso il riferimento a documenti/titoli presentati per la partecipazione ad altro concorso/avviso bandito da questa ATS (ex ASL della Provincia di Pavia).

#### **DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Ai sensi dell'art. 15, Legge 12 novembre 2011, n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

**Le dichiarazioni in quanto sostitutive, a tutti gli effetti, delle certificazioni devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato deve produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato/autodichiarato.**

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 DPR n. 445/2000), a pena di non validità, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità (a tal fine è sufficiente allegare alla domanda di partecipazione n. 1 copia del documento di identità in corso di validità).

La conformità all'originale della copia di un documento può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000 (**vd. allegato A4**).

**Il candidato deve avvalersi, pertanto, delle suddette dichiarazioni sostitutive previste dal DPR n. 445/2000 (nei casi e con le modalità stabilite dagli artt. 46 - dichiarazione sostitutiva di certificazione, e 47 - dichiarazione sostitutiva di atto notorio) come da modelli fac-simili Allegati A-A1 - A2 - A3 e A4, parti integranti e sostanziali del presente bando.**

**In particolare, per quanto riguarda i periodi di servizio, il candidato deve autocertificare, utilizzando esclusivamente i modelli allegati A1 e A2 – sezione curriculum:**

- l'esatta denominazione dell'Azienda/Ente presso la quale è stato svolto o si svolge il servizio (con riferimento alle Aziende/Enti privati specificare se accreditati con il Servizio Sanitario Nazionale – SSN);
- l'esatta qualifica ricoperta (profilo professionale e disciplina);

- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, co.co.co., libero professionista, ect.)
- la tipologia di attività svolta;
- l'impegno orario (n. ore/settimana);
- la data di inizio e fine di ogni periodo di servizio (gg/mm/aa), le cause di termine del rapporto, nonché gli eventuali periodi (gg/mm/aa) di interruzione durante i quali non si è maturata anzianità di servizio (es. aspettative senza assegni, sospensioni cautelari etc.).

Prima dell'immissione in servizio del candidato risultato vincitore, questa Agenzia si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese con autocertificazione e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. Nell'eventualità che dal controllo sortissero dichiarazioni false, grazie alle quali il candidato sia stato ammesso all'avviso e/o abbia fruito di riserve, precedenza o preferenze nella graduatoria e/o si sia comunque posizionato nella medesima, si procede all'immediata estromissione del candidato dalla graduatoria e decadenza di ogni beneficio connesso all'esito della presente procedura. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000.

#### **AMMISSIONE/ESCLUSIONE ALLA/DALLA SELEZIONE**

All'ammissione/non ammissione dei candidati provvede il Direttore Generale.

L'esclusione dalla selezione è decretata, con provvedimento motivato, dal Direttore Generale ed è notificata agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività dell'atto.

**La suddetta notifica avverrà mediante pubblicazione degli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi alla presente selezione, esclusivamente sul sito web di questa ATS al seguente indirizzo: [www.ats-pavia.it](http://www.ats-pavia.it) - sezione "Concorsi e Avvisi".**

**La suddetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e assolve a ogni onere di comunicazione agli interessati. L'amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.**

#### **CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AL COLLOQUIO**

**Il colloquio è fissato alle ore 10.30 del giorno 12 marzo 2018.**

**La pubblicazione sul sito web di questa ATS della suddetta data ha valore di notifica a tutti gli effetti e assolve a ogni onere di comunicazione agli interessati. L'amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.**

I candidati ammessi devono presentarsi al colloquio muniti del documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno dichiarati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

#### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice è nominata dall'Agenzia con provvedimento del Direttore Generale. È costituita dal Presidente, da n. 2 componenti e dal Segretario. Ai fini della composizione della commissione esaminatrice valgono le disposizioni in materia di incompatibilità/inconferibilità previste dalla normativa vigente.

#### **MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO**

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di **max 50 punti** così ripartiti:

- a) max 20 punti per i titoli;**
- b) max 30 punti per il colloquio.**

I punti di cui alla **lettera a)** relativi alla valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- max 10 punti per i titoli di carriera;
- max 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- max 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
- max 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

#### **PROVA D'ESAME (COLLOQUIO)**

Il colloquio verterà sulle materie attinenti al profilo di cui al presente bando.

## **COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Sarà dichiarato vincitore il candidato classificatosi al primo posto nella graduatoria approvata con provvedimento del Direttore Generale, sulla base delle risultanze prodotte dalla Commissione Esaminatrice.

Il vincitore sarà assunto in servizio a tempo pieno e determinato, nelle more dell'espletamento delle procedure previste per la copertura del posto a tempo indeterminato, previo accertamento dell'idoneità alla mansione specifica e stipula del contratto individuale di lavoro.

L'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio implicano l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico e il trattamento economico del personale del SSN.

Al vincitore verrà attribuito l'incarico dirigenziale di cui all'articolo 27, comma 1 lett. d) del CCNL 8 giugno 2000 e smi – incarico professionale di base conferibile ai dirigenti con meno di 5 anni di attività. Il trattamento economico previsto è quello definito dai CCNL Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa (SPTA) e dalla normativa vigente.

Il rapporto di lavoro si risolve qualora venga accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## **MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE**

Il presente bando è disponibile integralmente sul sito internet aziendale: [www.ats-pavia.it](http://www.ats-pavia.it) - sezione: *Concorsi e Avvisi - Avvisi*, in data successiva all'adozione del decreto di indizione.

## **GRADUATORIA DI MERITO**

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione Esaminatrice secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze o precedenzae previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994.

La graduatoria dopo l'approvazione, con decreto del Direttore Generale, viene pubblicata esclusivamente sul sito web aziendale al seguente indirizzo: [www.ats-pavia.it](http://www.ats-pavia.it), sezione "Concorsi e Avvisi".

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, D.LGS. 30.06.2003, N. 196**

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la competente U.O.C. Gestione del Personale Dipendente e Convenzionato per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Ai dati di che trattasi potranno accedere coloro che siano portatori di un concreto interesse ai sensi della L. 241/1990 s.m.i.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196. I dati personali dei candidati, qualora fosse conferito l'incarico, potranno essere comunicati sia ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati stessi è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e/o comunitaria, sia ai soggetti ai quali la comunicazione risulti necessaria o comunque funzionale all'incarico, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003. I dati sensibili non vengono in alcun caso diffusi.

I dati forniti su supporto cartaceo/informatico verranno trattati sia su supporto cartaceo che informatico, per le finalità sopra enunciate.

I candidati possono esercitare i diritti derivanti dall'art. 7, D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, rivolgendo istanza al titolare del trattamento dei dati: ATS di Pavia V.le Indipendenza 3 27100 Pavia (indirizzo PEC: [protocollo@pec.ats-pavia.it](mailto:protocollo@pec.ats-pavia.it)).

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Questa ATS, si riserva la facoltà, in ogni momento, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non direttamente contemplato nel presente bando, si rimanda, per le parti di pertinenza, alla normativa vigente in materia.

L'incarico dirigenziale derivante dall'assunzione di cui al presente bando, è soggetto, ai sensi della L. 190/2012, al principio di rotazione del personale addetto ad aree a rischio corruzione, il quale troverà attuazione, laddove risulti possibile, compatibilmente con le risorse a disposizione e con l'esigenza di garantire continuità delle attività e coerenza di indirizzo delle strutture.

Per eventuali informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione del Personale Dipendente e Convenzionato - ATS di Pavia, Viale Indipendenza, n. 3 27100 PAVIA – Telefono 0382-431274/1241/1326, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, sabato e festivi esclusi.

IL DIRETTORE GENERALE  
dr.ssa Anna Pavan  
(f.to digitalmente)

Allegato A

Al Direttore Generale  
ATS di Pavia  
V.le Indipendenza, 3  
27100 PAVIA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, **per il conferimento di n. 1 incarico a tempo pieno e determinato di Dirigente Tecnico Analista da assegnare presso il Dipartimento Amministrativo, di controllo e degli affari generali e legali – UOSD Sistemi informativi e informatici.**

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del summenzionato DPR nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiara sotto la propria responsabilità **(ove richiesto barrare tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate):**

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_;
2. di essere residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) C.A.P. \_\_\_\_\_ ,  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ ,  
tel. abitazione \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_;
3. di possedere la  
 cittadinanza italiana  cittadinanza Repubblica San Marino  cittadinanza Città del Vaticano  
*oppure*  
 cittadinanza de seguente Stato UE \_\_\_\_\_  
 ovvero il possesso di una delle ulteriori condizioni previste dall'art. 38, D.Lgs. 165/2001 e smi.:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
4.  di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ),  
*oppure*  
 di non essere iscritto/a nelle liste elettorali o di essere cancellato/a dalle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) per i seguenti motivi:  
\_\_\_\_\_  
*oppure*  
 di essere iscritto/a nelle liste elettorali del seguente Stato estero \_\_\_\_\_;
5.  di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa,  
*oppure*  
 di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di essere stato destinatario dei seguenti provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa : \_\_\_\_\_ ,  
 di non avere procedimenti penali in corso,  
*oppure*  
 di avere i seguenti procedimenti penali in corso: \_\_\_\_\_ ;
6. di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi di leva:  
 non tenuto/a all'espletamento  
 dispensato

- riformato
- con servizio svolto dal (data inizio) \_\_\_\_\_ al (data fine) \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_;
7. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
8. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- diploma di laurea/laurea specialistica/magistrale in \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,
  - diploma di specializzazione \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,
  - master universitario \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,
9. di essere iscritto/a al seguente Albo Professionale \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ a tutt'oggi, con n. di iscrizione \_\_\_\_\_;
10. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego ovvero licenziato da una  
Pubblica Amministrazione;
11.  di non incorrere in condizioni che siano causa di inconfiribilità/incompatibilità ai sensi:  
 dell' art. 35 bis, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.                       del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.  
oppure  
 di incorrere nelle seguenti cause di inconfiribilità/incompatibilità \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
12.  di non aver prestato servizio alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni,  
oppure  
 di aver prestato o di prestare i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni  
di cui **all'allegato "A1"**, parte integrante e sostanziale della presente domanda;
13.  che per gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di amministrazioni, aziende ed enti del  
S.S.N. non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/1979  
(concernente l'effettuazione di aggiornamento obbligatorio, senza assenze ingiustificate, negli ultimi  
cinque anni di servizio),  
oppure  
 che per gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di amministrazioni, aziende ed enti del  
S.S.N. ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/1979  
(concernente l'effettuazione di aggiornamento obbligatorio, senza assenze ingiustificate, negli ultimi  
cinque anni di servizio), con la seguente riduzione del punteggio \_\_\_\_\_;
14. di non appartenere alla categoria dei soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in  
quiescenza;
15. di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a riserva del posto, ovvero a  
precedenza o preferenza nell'assunzione: \_\_\_\_\_;
16. di richiedere il seguente ausilio, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere  
il colloquio, in quanto riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge  
104/1992: (compilare solo se in presenza di handicap riconosciuto) \_\_\_\_\_;
17. di eleggere il seguente domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni  
comunicazione, impegnandosi a comunicare le eventuali, anche successive, variazioni ed  
esonorando l'ATS di Pavia da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità:  
presso \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
c.a.p. \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_.

**(In caso di invio tramite PEC questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio  
informatico per le eventuali comunicazioni da parte di questa ATS nei confronti del candidato).**

**Il/La sottoscritto/a dichiara infine di allegare, quale parte integrante e sostanziale alla presente domanda, la seguente documentazione (barrare tutte le caselle corrispondenti ai documenti allegati):**

- allegato "A1" – servizi pregressi c/o PA;
- allegato "A2" – sezioni *curriculum* e partecipazione a eventi formativi;
- allegato "A3" – elenco delle pubblicazioni e titoli scientifici;
- allegato "A4" – dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atti di notorietà;
- n. 1 *curriculum vitae*;
- n. \_\_\_\_ pubblicazioni scientifiche edite a stampa e allegata in originale o in copia dichiarata conforme all'originale e relativo elenco cronologico;
- fotocopia fronte e retro del proprio documento di identità, in corso di validità;
- n. 1 elenco in carta semplice, redatto in triplice copia, dei documenti presentati;
- eventuali ulteriori documenti: \_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritto/a:

- manifesta il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs., 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali -, per gli adempimenti connessi alla selezione alla quale ha chiesto di partecipare;
- dichiara di accettare senza riserve tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel bando dell'avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico a tempo pieno e determinato di Dirigente Tecnico Analista da assegnare presso il Dipartimento Amministrativo, di controllo e degli affari generali e legali – UOSD Sistemi informativi e informatici.

data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**Autenticazione di sottoscrizione omessa ai sensi dell'art. 39 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.**

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione alla presente procedura e alla stessa allegata quale parte integrante e sostanziale.

**ALLEGATO A4**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'  
(artt. 19, 46 e 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ )  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità, ai fini della partecipazione all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, bandito dall'ATS di Pavia, **per il conferimento di n. 1 incarico a tempo pieno e determinato di Dirigente Tecnico Analista da assegnare presso il Dipartimento Amministrativo, di controllo e degli affari generali e legali – UOSD Sistemi informativi e informatici**

**DICHIARA**

- che le copie dei documenti sotto elencati, presentati unitamente alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico di che trattasi sono conformi agli originali:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- altre dichiarazioni:

---

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Autenticazione di sottoscrizione omessa ai sensi dell'art. 39 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.**

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione alla presente procedura e alla stessa allegata quale parte integrante e sostanziale.

**ALLEGATO A1 - SERVIZI PREGRESSI PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione)**  
 Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

ENTE (denominazione e indirizzo)	QUALIFICA E TIPOLOGIA DI ATTIVITA' SVOLTA	PERIODO DI SERVIZIO		ASPETTATIVE O ALTRI MOTIVI DI INTERRUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO			CAUSA CESSAZIONE DAL SERVIZIO	TIPO DI RAPPORTO (barrare la casella interessata e indicare sempre se rapporto esclusivo o non esclusivo e l'orario settimanale svolto)						
		DAL (g/m/a)	AL (g/m/a)	DAL (g/m/a)	AL (g/m/a)	MOTIVO INTERRUZIONE		TEMPO INDETER.	TEMPO DETER.	FULL-TIME	ORARIO RIDOTTO	RAPPORTO ESCLUSIVO/ NON ESCLUSIVO	ORARIO SETT.LE	

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**Allegato A2 - Curriculum formativo e professionale - Sezione partecipazione eventi formativi (parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione)**  
**Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.**

TIPOLOGIA EVENTO (corso, convegno, seminario, etc)	TITOLO EVENTO	DATA SVOLGIMENTO (g/m/a o dal g/m/a al g/m/a)	ENTE ORGANIZZATORE	ESAME FINALE		PARTECIPAZIONE IN QUALITA' DI (indicare se docente, relatore o discente)	N° CREDITI ECM	DURATA (ore e/o giornate)
				SI	NO			

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**Allegato A2 - Curriculum formativo e professionale” - Sezione Curriculum  
Parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione  
Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.**

**SERVIZI PREGRESSI PRESSO PRIVATI (specificare se accreditati con il SSN)**

Denominazione e indirizzo ente \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Tipologia attività svolta \_\_\_\_\_

tempo indeterminato: dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ ( GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. \_\_\_\_ )  orario ridotto (n. ore/sett. \_\_\_\_ ) Motivo cessazione \_\_\_\_\_

tempo determinato: dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ ( GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. \_\_\_\_ )  orario ridotto (n. ore/sett. \_\_\_\_ ) Motivo cessazione \_\_\_\_\_

Denominazione e indirizzo ente \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Tipologia attività svolta \_\_\_\_\_

tempo indeterminato: dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ ( GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. \_\_\_\_ )  orario ridotto (n. ore/sett. \_\_\_\_ ) Motivo cessazione \_\_\_\_\_

tempo determinato: dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ ( GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. \_\_\_\_ )  orario ridotto (n. ore/sett. \_\_\_\_ ) Motivo cessazione \_\_\_\_\_

**SERVIZI PREGRESSI CON CONTRATTI DI LAVORO ATIPICI**

Denominazione e indirizzo ente \_\_\_\_\_

Tipologia di rapporto:  co.co.co.  incarico libero professionale  collaborazione occasionale

dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ ( GG/MM/AA)

Tipologia di attività svolta: \_\_\_\_\_

Motivo della cessazione \_\_\_\_\_

Denominazione ente \_\_\_\_\_

Tipologia di rapporto:  co.co.co.  incarico libero professionale  collaborazione occasionale

dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ ( GG/MM/AA)

Tipologia di attività svolta: \_\_\_\_\_

Motivo della cessazione \_\_\_\_\_

**STAGE**

Denominazione e indirizzo ente \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ ( GG/MM/AA)

Tipologia di attività svolta: \_\_\_\_\_

**ALTRO** (altri servizi/titoli vari non valutabili nelle altre sezioni)

\_\_\_\_\_

**DATA** \_\_\_\_\_ **FIRMA** \_\_\_\_\_

**Allegato A3 - Pubblicazioni e titoli scientifici (parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione)**  
**Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.**

TITOLO PUBBLICAZIONE	RIVISTA/TESTO DI PUBBLICAZIONE	CASA EDITRICE	IMPACT FACTOR		AUTORE		DATA PUBBLICAZIONE (g/m/a)	CONTENUTO		
			SI	NO	AUTORE UNICO	COAUTORE (1°, 2° O ULTIMO NOME)		COMPILATIVO DIVULGATIVO	ESPOSIZIONE DATI CASISTICHE	MONOGRAFIA

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_