



**MODULO DELEGA PER IL RILASCIO DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI
NELLA GESTIONE DI SEGNALAZIONI/RECLAMI**

Io sottoscritto

nato a il

Preso atto della

INFORMATIVA PRIVACY

TESTO UNICO “CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI” (D.Lgs. 196/2003)

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, informiamo che l'ATS di Pavia tratterà i dati personali forniti nella “Scheda segnalazione Reclamo/Encomio” e liberamente comunicati, garantendo che il trattamento dei dati personali si svolgerà nel rispetto del Dlgs. 196/03 e s.m.i.

1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 COMMA 1, LETT. A D.LGS. 196/2003)

Tutti i dati personali comunicati, acquisiti nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti e che sono connessi, strumentali e inerenti lo svolgimento delle attività dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico trattati per la gestione dei reclami (Area trattamento 1A - URP Gestione dei reclami)”

2. LE MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 COMMA 1, LETT. A D.LGS. 196/2003)

Il trattamento dei dati personali avviene all'interno delle sedi operative dell'ATS di Pavia e qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al punto 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. I dati inoltre sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o trattati.

3. NATURA DELLA RACCOLTA E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE MANCATO CONFERIMENTO (ART. 13 COMMA 1, LETT. B E C D.LGS. 196/2003)

Il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato è obbligatorio per le finalità previste al punto 1. Il loro mancato conferimento comporta il mancato avvio del procedimento rispetto a quanto segnalato e il suo corretto svolgimento.

4. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (ART. 13 COMMA 1, LETT. D D.LGS. 196/2003)

I dati personali dell'Interessato, qualora fosse necessario, potranno essere comunicati sia ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva, sia ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione di quanto segnalato, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

I dati sensibili non vengono in alcun caso diffusi.

5. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 COMMA 1, LETT. F D.LGS. 196/2003)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'ATS di Pavia.

Alla data odierna, il dr. Valter Moro - Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico - è il Responsabile del Trattamento relativo all'Area trattamento 1A - URP Gestione dei reclami ed è reperibile, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili, presso la sede dell'ATS di Pavia, in Viale indipendenza, 3 - 27100 Pavia, tel. 0382-4311/21.

L'elenco completo dei “Responsabili Trattamento dati” dell'ATS è reperibile sul sito web www.ats-pavia.it, pagina dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO (ART. 7 D.LGS. 196/2003) (DIRITTO DI ACCESSO AI DATI PERSONALI ED ALTRI DIRITTI)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati con richiesta rivolta senza formalità dall'Interessato al Titolare o ad uno dei Responsabili, anche tramite un Incaricato, che forniranno all'Interessato stesso idoneo riscontro senza ritardo. L'Interessato che intende far valere i propri diritti può compilare e far recapitare l'apposito modulo (modello per rivolgersi al titolare o responsabile del trattamento) consultabile e scaricabile presso il sito del Garante Privacy (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>). La richiesta, rivolta al Titolare o al Responsabile, potrà essere trasmessa anche mediante lettera raccomandata, fax o posta elettronica.

DELEGO

Il/La sig./sig.ra

Nato/a a il

a sottoscrivere il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella scheda “Segnalazione Reclamo/Encomio”

Luogo e data _____

Firma _____

Allegare fotocopia del documento di identità del delegante.

Modulo delega consenso trattamento dati